**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**Línea 2 - Propiedad Intelectual**

**TÍTULO DEL PROYECTO**

|   |
| --- |

**1. ACADÉMICO/S O ALUMNO/S RESPONSABLE/S DE LA PROPUESTA**

Repetir recuadro cuando corresponda.

| Nombre |  |
| --- | --- |
| Título/Grado Académico |  |
| Unidad Académica/Departamento |  |
| Facultad/Universidad |  |
| Cargo, categoría o jerarquía en la Universidad / Programa de Pre o Postgrado |  |
| Correo electrónico |  |
| Teléfono/Anexo (sólo nacionales) |  |

**2. INSTITUCIÓN/ES ASOCIADA/S A LA PROPUESTA DE TRABAJO**

Empresas, organizaciones sin fines de lucro, Centros de Investigación u otros. Repetir recuadros según corresponda.

| Nombre Institución |  |
| --- | --- |
| Rut  |  |
| Rubro |  |
| Responsable en la Institución |  |
| Teléfono del responsable |  |
| Correo electrónico |  |
| Justificación de su participación |  |

**3. EQUIPO DE TRABAJO**

Repetir recuadros según corresponda.

a) Otros/as académicos/as o estudiantes la PUCV.

| Nombre |  |
| --- | --- |
| Cargo en la propuesta (ej.: asesor pedagógico) |  |
| Categoría o jerarquía en la PUCV |  |
| Unidad Académica |  |
| Facultad |  |
| Correo electrónico |  |

b) Académicos/as de otras universidades.

| Nombre |  |
| --- | --- |
| Cargo en la propuesta (ej.: metodólogo) |  |
| Título/Grado Académico  |  |
| Unidad Académica o Departamento |  |
| Cargo, categoría o jerarquía en la Universidad |  |
| Facultad |  |
| Universidad |  |
| Correo electrónico |  |

c) Estudiantes, tesistas o memoristas de pregrado o postgrado de la PUCV.

| Nombre |  |
| --- | --- |
| Cargo en la propuesta (ej.: apoyo logístico) |  |
| Programa o carrera en curso |  |
| Correo electrónico |  |

d) Profesionales de empresas u organizaciones del entorno.

| Nombre |  |
| --- | --- |
| Cargo en la propuesta (ej.: consultor) y pertinencia para el proyecto |  |
| Título / Grado Académico (si corresponde) |  |
| Empresa u Organización |  |
| Rubro de la Empresa u Organización |  |
| Correo electrónico |  |
| Justificación de su participación |  |

e) Otros/as profesionales de apoyo no docentes.

| Nombre |  |
| --- | --- |
| Cargo en la propuesta  |  |
| Título / Grado Académico (si corresponde) |  |
| Correo electrónico |  |
| Justificación de su participación |  |

**4. CONTEXTUALIZACIÓN**

Describir la justificación de la implementación de la propuesta, la participación del equipo y de las unidades externas a la PUCV participantes (si corresponde) **(máximo 800 palabras)**.

|   |
| --- |

**5. OBJETIVOS Y DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA**

Indicar cuál es el propósito fundamental del proyecto y la descripción del mismo, identificando la metodología de trabajo a utilizar **(máximo 800 palabras)**.

|   |
| --- |

**6. POTENCIAL DE COMERCIALIZACIÓN**

Describa de qué manera considera que su propuesta tiene el potencial para ser comercializada de manera efectiva. Tenga en cuenta aspectos como la viabilidad del mercado, la demanda identificada, el modelo de negocio propuesto, las oportunidades de escalabilidad, la transferencia de tecnología y el atractivo para inversionistas y socios comerciales. **(máximo 800 palabras)**.

|   |
| --- |

**7. RESULTADOS ESPERADOS**

Identificar los resultados esperados tras la implementación de la propuesta, además de cómo se dará continuidad a la propuesta presentada **(máximo 800 palabras)**.

|  |
| --- |

**8. PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO Y CARTA GANTT**

Describir el plan de trabajo para lograr los objetivos de la propuesta, considerando etapas, temporalidad y montos. Considerar que el proyecto debe estar completamente ejecutado hasta el 15 de abril de 2025. **(máximo 600 palabras).**

|  |
| --- |