|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| **CÓDIGO**  **(uso interno)** |  |

**FORMULARIO POSTULACIÓN**

**CONVOCATORIA NACIONAL DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN**

**2018**

|  |
| --- |
| NOMBRE DE LA PROPUESTA |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| SECCIÓN I: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES Y SU VINCULACIÓN CON LA PROPUESTA La entidad postulante y asociados manifiestan su compromiso con la ejecución de la propuesta y a entregar los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en este documento. | |
| ENTIDAD POSTULANTE Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:   * Certificado de vigencia de la entidad postulante en Anexo 1. * Documento que acredite iniciación de actividades en Anexo 2. | |
| Razón Social del Postulante: |  |
| Nombre Completo Representante Legal: |  |
| RUT: |  |
| Aporte total en pesos: | $ |
| Aporte pecuniario: | $ |
| Aporte no pecuniario (valorizado) : | $ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | |
| Indique la experiencia de la entidad postulante y su vinculación con la propuesta Describa brevemente su experiencia y trabajos previos en la temática de la propuesta y la solución innovadora planteada, indicando sus fortalezas en cuanto a la capacidad de gestionar y conducir la propuesta. | |
| *(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| ASOCIADO N°1 …n Complete cada uno de los datos solicitados a continuación para cada asociado. | |
| Razón Social/Nombre Completo del Asociado |  |
| Nombre Representante Legal (si corresponde): |  |
| RUT: |  |
| Aporte total en pesos: | $ |
| Aporte pecuniario: | $ |
| Aporte no pecuniario (valorizado): | $ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | |
| Indique la experiencia del asociado y su vinculación con la propuesta Describa brevemente su experiencia y trabajos previos en la temática de la propuesta y la solución innovadora planteada, indicando sus fortalezas en cuanto a la capacidad de participar en la propuesta. | |
| *(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)* | |

*Repita y complete este cuadro para cada asociado que participa y realiza aportes a la propuesta.*

|  |  |
| --- | --- |
| IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. | |
| Nombre completo: |  |
| RUT: |  |
| Teléfono: | +56 |
| Celular: | +56 9 |
| Correo electrónico: |  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN II: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA |
| RESUMEN EJECUTIVO Sintetizar con claridad el problema y/u oportunidad, solución innovadora, objetivos y resultados esperados de la propuesta. |
| *(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)* |

|  |
| --- |
| PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD Identifique, describa y cuantifique[[1]](#footnote-1) claramente el problema y/u oportunidad que dan origen a la propuesta. Se debe acotar el problema y/u oportunidad al territorio, rubro, mercado y/o industria al que apunta la solución innovadora de la propuesta. |
| *(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SOLUCION INNOVADORA | | | | | | | | |
| Tipo de innovación propuesta en:Seleccione una o más opciones marcando con una X la casilla(s) correspondiente(s). | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Producto/Servicio** |  |  | **Proceso** |  |  | **Modelo de negocio/gestión** |  |  |
|  | | | | | | | | |
| Describa la solución innovadora que se pretende desarrollar en la propuesta para abordar el problema y/u oportunidad identificado. | | | | | | | | |
| *(Máximo 3.500 caracteres, espacios incluidos)* | | | | | | | | |
| Explique qué se ha hecho recientemente para el desarrollo de la innovación propuesta (estado del arte) a nivel nacional e internacional, indicando las fuentes de información que lo respaldan en Anexo 5. | | | | | | | | |
| *(Máximo 3.500 caracteres, espacios incluidos)* | | | | | | | | |
| Detalle de qué manera la solución innovadora satisface la necesidad y/u oportunidad del mercado objetivo o beneficiario (propuesta de valor). | | | | | | | | |
| *(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)* | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Describa y cuantifique quiénes son los clientes/beneficiarios potenciales de la solución innovadora y cómo se relacionará con ellos. |
| *(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)* |
| Indique si existe alguna restricción legal o condición(es) normativa(s) que pueda(n) afectar el desarrollo y/o implementación de la innovación y cómo será abordada. |
| *(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)* |

|  |
| --- |
| PLAN DE TRABAJO[[2]](#footnote-2) Defina un objetivo general y a partir de éste desglose entre 3 a 5 objetivos específicos. Por cada objetivo específico, determine qué resultados se esperan obtener para verificar su cumplimiento y describa cómo se logrará alcanzar cada objetivo específico (método). |
| Objetivo general[[3]](#footnote-3) |
| *(Máximo 250 caracteres, espacios incluidos)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivo específico[[4]](#footnote-4) N°1 | | |
| *(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)* | | |
| Resultados esperados[[5]](#footnote-5) (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°1 | **Indicador de resultado**[[6]](#footnote-6) | **Fecha de alcance del RE**  (mes de ejecución) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Describa el método para cumplir el objetivo específico N°1: Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. | | |
| *(Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos)* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivo específico N°2 | | |
| *(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)* | | |
| Resultados Esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°2 | **Indicador de resultado** | **Fecha de alcance del RE**  (mes de ejecución) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Describa el método para cumplir el objetivo específico N°2: Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. | | |
| *(Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos)* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivo específico N°… n | | |
| *(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)* | | |
| Resultados Esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°… n | **Indicador de resultado** | **Fecha de alcance del RE**  (mes de ejecución) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Describa el método para cumplir el objetivo específico N°… n: Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. | | |
| (Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos). | | |

|  |
| --- |
| CARTA GANTT Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica por año calendario, asociándolas a los objetivos específicos y resultados esperados. |

| **Nº OE** | **Actividades** | **Año 1** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trimestre** | | | | | | | | | | | |
| **Ene - Mar** | | | **Abr - Jun** | | | **Jul - Sep** | | | **Oct - Dic** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **Nº OE** | **Actividades** | **Año 2** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trimestre** | | | | | | | | | | | |
| **Ene - Mar** | | | **Abr - Jun** | | | **Jul - Sep** | | | **Oct - Dic** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **Nº OE** | **Actividades** | **Año 3** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trimestre** | | | | | | | | | | | |
| **Ene - Mar** | | | **Abr - Jun** | | | **Jul - Sep** | | | **Oct - Dic** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **Nº OE** | **Actividades** | **Año 4** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trimestre** | | | | | | | | | | | |
| **Ene - Mar** | | | **Abr - Jun** | | | **Jul - Sep** | | | **Oct - Dic** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROPIEDAD INTELECTUAL | | | |
| Protección de los resultados | | | |
| 1. Indique si la propuesta aborda la protección del bien, servicios o resultado generado. (Marque con una X) | | | |
| SI |  | NO |  |
| 1. Si su respuesta anterior fue Sí, detalle cuál o cuáles de los siguientes mecanismos tiene previsto utilizar para la protección: marca comercial, marcas colectivas, marcas de certificación, denominación de origen, indicación geográfica, patente de invención, derecho de autor, diseño industrial, modelo de utilidad o secreto industrial. | | | |
|  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA | |
| Organización de la propuesta Describa el rol del ejecutor, asociados (si corresponde) y servicios de terceros (si corresponde) en la propuesta. | |
|  | **Rol en la propuesta** |
| **Ejecutor** |  |
| **Asociado 1** |  |
| **Asociado (n)** |  |
| Equipo técnico Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico (profesionales) de la propuesta. Además adjuntar:   * Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (**Anexo 3**) * Currículum vitae (CV) del coordinador y los integrantes del equipo técnico (**Anexo 4**) | |
| La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | Coordinador principal | **3** | Profesional de apoyo técnico | **5** | Profesional de apoyo administrativo | | **2** | Coordinador alterno | **4** | Equipo Técnico | **6** | Mano de obra | | |

| **Nº**  **Cargo** | **Nombres Apellidos** | **Formación/**  **Profesión** | **Incremental[[7]](#footnote-7)**  **(si/no)** | **Describir en detalle la función que desempeñará en la propuesta** | **Horas de dedicación totales** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Servicios de terceros Si corresponde, indique en el siguiente cuadro las actividades que serán realizadas por terceros |
| **Enumere las actividades y servicios que serán externalizados para la ejecución del proyecto** |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4 |
| n |

# ANEXOS

**ANEXO 1. CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE.**

Se debe presentar el Certificado de vigencia de la entidad, emanado de la autoridad competente y que tenga una antigüedad máxima de 60 días anteriores a la fecha de postulación.

**ANEXO 2. DOCUMENTO QUE ACREDITE INICIACIÓN DE ACTIVIDADES**.

Se debe presentar un documento tributario que acredite la iniciación de actividades.

(Como por ejemplo: Certificado de situación tributaria, Copia Formulario 29 pago de IVA, Copia de la solicitud para la iniciación de actividades ante el Servicio de Impuestos Internos).

**ANEXO 3. CARTA COMPROMISO DEL COORDINADOR Y CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO.**

Se debe presentar una carta de compromiso de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico, según el siguiente modelo:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Cargo en la propuesta** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la **Convocatoria Nacional “Proyectos de innovación 2018”, de la Fundación para la Innovación Agraria**. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando **número de horas** por mes durante un total de **número de meses**, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre

Cargo

RUT

**ANEXO 4. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y TODOS LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar un currículum breve, de máximo de 3 hojas, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, **deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta** **y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo.** De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

**ANEXO 5. LITERATURA CITADA**

1. Se refiere a cifras que evidencien dicho problema y/u oportunidad [↑](#footnote-ref-1)
2. El **plan de trabajo** ordena y sistematiza información relevante para realizar la propuesta. Es una guía que interrelaciona los recursos tecnológicos, materiales, humanos, financieros, disponibles a fin de lograr determinados resultados y cumplir con los objetivos planteados. [↑](#footnote-ref-2)
3. El **objetivo general** debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-3)
4. Los **objetivos específicos** (OE) constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado cuantificable y verificable. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-4)
5. Considerar que el conjunto de **resultados esperados** (RE) debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. Un objetivo específico puede requerir del logro de uno o más resultados esperados para asegurar y verificar su cumplimiento. [↑](#footnote-ref-5)
6. Definir qué se medirá para cada resultado esperado. Corresponde a unidades, elementos o características que nos permiten medir aspectos cuantitativos o cualitativos. Siempre deben ser cuantificables, verificables, relevantes, concretos y asociados a un plazo. Existen indicadores de eficiencia, eficacia, calidad, productividad, rentabilidad, comercialización, sustentabilidad, sostenibilidad (medioambiental), organizacional, cultural, de difusión, etc. [↑](#footnote-ref-6)
7. Profesionales que no son de planta, pero participarán en el proyecto, es decir serán contratados específicamente para la iniciativa. [↑](#footnote-ref-7)