

CONCURSO EXTERNO

DP68/2023

Se comunica a la comunidad de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Externo para la siguiente Prestación de Servicio:

Profesional de Apoyo

-

Dirección de Investigación

Plazo de postulación: 25-08-2023 al 31-08-2023

Vacantes: 1

I. Misión del Cargo

Encargado de apoyar la gestión de convocatorias a concursabilidad para fondos de Investigación externos a la universidad, apoyo en la formulación de proyectos, junto con ejecutar y controlar los procesos asignados por la Dirección, a través del soporte técnico y metodológico para el cumplimiento de los objetivos y bajo los estándares establecidos.

II. Funciones principales

- Realizar revisión de las convocatorias y de las bases de proyectos externos asociativos.
- Proporcionar apoyo en la comunicación de las convocatorias de los proyectos externos asociativos a los investigadores PUCV.
- Proporcionar apoyo, y capacitación a los investigadores PUCV en las postulaciones a los proyectos concursables externos.
- Proporcionar asistencia en las actividades de apoyo a la formulación de proyectos externos e internos
- Proporcionar asistencia y/o apoyo a actividades pertinentes con la postulación a proyectos externos.
- Proporcionar apoyo en funciones de similar naturaleza en relación a propósitos (funciones, tareas, actividades) de la Dirección de Investigación.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo

Conocimientos y Habilidades:

- Iniciativa.
- Pensamiento crítico.
- Capacidad de análisis.
- Trabajo en Equipo.
- Resolución de problemas.
- Comunicación.
- Orden y Método.

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Sello valórico Institucional

IV. Requisitos de Postulación

- Título profesional de Ingeniero Civil Industrial, Ingeniero Comercial u otra área de profesión afín de Institución Acreditada (excluyente).
- Manejo de Microsoft Office (nivel intermedio) (excluyente).
- Manejo en formulación y gestión de proyectos de investigación (excluyente).
- Tener conocimientos en gestión (deseable).
- Experiencia laboral de al menos un año (deseable).
- Experiencia en cargo similar de al menos un año (deseable).

** Los conocimientos técnicos podrán ser evaluados en el proceso de selección, mediante pruebas específicas que apuntan a medir los niveles de conocimientos de los postulantes en estas materias.

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl, indicando en Asunto el N° del Concurso al cual postula. Cada documento enviado debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargado de la página web de la Universidad.

Una vez recepcionados los antecedentes, se procederá a enviar mediante correo electrónico, un Formulario Google Drive relacionado a la postulación.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.