

# CONCURSO EXTERNO

DP40/2023

Se comunica a la comunidad de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Externo para la siguiente Prestación de Servicio:

	<i>Analista</i>	-	<i>Unidad de Gestión Arancelaria</i>
<b>Plazo de postulación:</b>	04-05-2023	al	15-05-2023
<b>Vacantes:</b>	1		

## I. Misión del Cargo

Realizar análisis de cuentas corrientes que contribuyan a mantener una oportuna y correcta información de las deudas.

## II. Funciones principales

- Analizar y generar informes contables, financieros y de gestión para la Dirección de Finanzas y otros Departamentos de la Universidad.
- Proporcionar apoyo en los procesos de planificación, seguimiento y control de las funciones de la Unidad de Gestión Arancelaria de la Universidad.
- Proporcionar apoyo en la gestión de las cuentas corrientes alumnos y sus derivados.
- Analizar, proponer e implementar soluciones relacionadas a las problemáticas propias de la Dirección de Finanzas.

## III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo

Conocimientos y Habilidades:

- Buena comunicación interpersonal.
- Capacidad de análisis.
- Capacidad para responder en tiempos limitados y bajo presión.
- Comunicación.
- Orden y Estructuración.
- Pensamiento crítico.
- Planificación.

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Sello valórico Institucional

## IV. Requisitos de Postulación

- Título profesional Ingeniero Comercial de institución acreditada (excluyente).
- Manejo de Excel avanzado (uso de macros y programación en VBA) (excluyente).
- Manejo de Access (deseable).
- Manejo Bases de Datos (excluyente).
- Manejo en herramientas de visualización (deseable).
- Manejo en diseño y rediseño de procesos (deseable).
- Experiencia laboral de al menos un año (deseable).

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl, indicando en Asunto el N° del Concurso al cual postula. Cada documento enviado debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargado de la página web de la Universidad.

Una vez recepcionados los antecedentes, se procederá a enviar mediante correo electrónico, un Formulario Google Drive relacionado a la postulación.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.