

# CONCURSO INTERNO

DP17/2023

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Interno para llenar el siguiente Cargo:

**Analista**

-

**Unidad de presupuesto**

4 °Categoría Escalafón Profesional y Técnico. Grados 13-14-15 Escala única de Remuneraciones PUCV

**Plazo de postulación:** 06-03-2023 al 10-03-2023

**Vacantes:** 1

## I. Misión del cargo:

Analizar y registrar datos del flujo presupuestario y patrimonial de la Universidad, con el fin de colaborar en la disponibilidad de información, según la normativa interna y externa.

## II. Funciones principales:

- Realizar análisis y generar informes financieros para la Dirección de Finanzas, así como para otros Departamentos de la Universidad.
- Atender el proceso de planificación, seguimiento y control presupuestario de la Universidad.
- Realizar proyecciones de presupuestos asociadas a ingresos, remuneraciones y gastos en bienes y servicios.
- Diseñar e implementar soluciones relacionadas a las problemáticas propias de la Dirección de Finanzas.
- Proporcionar apoyo en la realización de planes de trabajo, control y gestión de activos, revisión de formularios, programación de docencia, entre otros.

## III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Pensamiento crítico.
- Capacidad de análisis.
- Planificación.
- Proactividad.
- Autonomía.
- Comunicación.
- Orden y Método.

Disposiciones Actitudinales

- Compromiso Institucional.
- Responsabilidad.
- Respeto.
- Excelencia.
- Orientación al servicio.
- Sello valórico Institucional.

## IV. Requisitos de Postulación:

- Tener contrato de trabajo vigente con la Universidad (excluyente).
- Categoría igual o inferior a la indicada en el presente concurso (excluyente).
- Título profesional Ingeniero Comercial de institución acreditada (excluyente).
- Manejo de Excel (nivel avanzado) (excluyente).
- Sin experiencia laboral.

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico [serviciosdf@pucv.cl](mailto:serviciosdf@pucv.cl), indicando en Asunto **DP17/2023 Postulación Analista UPRES - ICA**. Cada documento enviado debe venir con el nombre del funcionario y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV), en formato PDF.

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a [postulaciones.drhs@pucv.cl](mailto:postulaciones.drhs@pucv.cl) o descargado de la página web de la Universidad.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.