

CONCURSO EXTERNO

DP06/2023

Se comunica a la comunidad de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Externo para la siguiente Prestación de Servicio:

**Encargado/a de Gestión Operativa Clínica
Psicológica**

-

Escuela de Psicología

Plazo de postulación: 16-01-2023 al 25-01-2023

Vacantes: 1

I. Misión del Cargo

Realizar labores de organización tanto en el área administrativa como de espacios físicos de la clínica de la Escuela de Psicología, con la finalidad de contribuir al funcionamiento y desarrollo de las actividades de acuerdo con los estándares establecidos por la Universidad.

II. Funciones principales

- Realizar la recepción de usuarios/as de los servicios que presta la clínica psicológica.
- Realizar labores de atención de consultas de usuarios/as de la clínica psicológica.
- Realizar el registro, respaldo y control de fichas y documentación pertenecientes a la clínica.
- Realizar la gestión de documentación y solicitudes mediante los medios y sistemas tecnológicos determinados por la Universidad.
- Realizar la preparación de los equipos tecnológicos de la clínica, para su uso.
- Coordinar la utilización, orden y limpieza de espacios físicos de la clínica.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo

Conocimientos y Habilidades:

- Adaptación al cambio
- Búsqueda de la Información
- Capacidad de Planificación Y Organización
- Orden y Método
- Orientación a los estándares de calidad
- Pensamiento Analítico
- Proactividad
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Sello valórico Institucional

IV. Requisitos de Postulación

- Enseñanza media completa (excluyente)
- Estudios complementarios en el área de desempeño (deseable)
- Conocimiento Microsoft Office nivel básico (excluyente)
- Al menos un año de experiencia laboral (deseable)

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl, indicando en el asunto el N° de Concurso al cual postula. Cada documento enviado debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - Currículum Vitae) hasta el día de cierre del concurso.

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargado de la página web de la Universidad.

Una vez recepcionado los antecedentes, se procederá a enviar mediante correo electrónico, un Formulario Google Drive relacionado a la postulación.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los profesionales a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.